

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Большеулицкая средняя общеобразовательная школа  
Шебекинского района Белгородской области»**

Рассмотрено на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 5 от 04.02.2019г.

Утверждаю:  
Директор школы  
 Карницкая Л.Ю.  
Приказ № 65 от 18.02.2019г.



**ПОЛОЖЕНИЕ № 119  
о порядке приема граждан на обучение по общеобразовательным программам  
в МБОУ «Большеулицкая средняя общеобразовательная школа  
Шебекинского района Белгородской области»**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 года № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Приказом Министерства просвещения РФ от 17 января 2019 года № 19 «О внесении изменений в Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014г. № 32», законом Белгородской области от 31 октября 2014 года № 314 «Об образовании в Белгородской области», Приказа департамента образования Белгородской области от 13 апреля 2015 года № 1688 «Об утверждении порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной общеобразовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому», Уставом образовательного учреждения (далее – Учреждение-ОУ).

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок приема граждан в ОУ на обучение по общеобразовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании в РФ.

1.3. ОУ обеспечивает прием граждан имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, закрепленной за образовательным учреждением.

1.4. В приеме ОУ может быть отказано только по причине отсутствия в нем свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» В случае отсутствия мест в ОУ родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа».

## **II. Порядок приема граждан на обучение.**

2.1. В первый класс ОУ принимаются дети по достижении ими возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья. Прием в ОУ детей не достигших к 1 сентября указанного возраста осуществляется на основании разрешения учредителя.

2.2. Прием граждан в ОУ осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка (приложение № 1) при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации.

ОУ может осуществлять прием заявлений в форме электронного документооборота с использованием информационно - телекоммуникационных сетей общего пользования ([https:// uslugi.vsopen.ru/](https://uslugi.vsopen.ru/))

2.3. Для зачисления ребенка в первый класс родители (законные представители) детей дополнительно предъявляют:

2.3.1. родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории: - оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;

- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

2.3.2. родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории:

- свидетельство о рождении ребенка.

2.3.3. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства:

- документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка);

- документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.4. Прием заявлений в первый класс ОУ для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Зачисление в ОУ оформляется распорядительным актом ОООД в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

В случае если ОУ закончит прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, то прием детей, не проживающих на закрепленной территории, может начаться ранее 1 июля.

2.5. Прием в ОУ для получения среднего общего образования осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка (Приложение № 2) при предъявлении оригинала аттестата об основном общем образовании установленного образца.

2.6. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений (Приложение №3) После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов (Приложение № 4).

2.7. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии

(при их наличии) факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого ОУ.

Выбор осуществляется согласно положению «О порядке формирования части учебного плана, формируемого участниками образовательных отношений в МБОУ «Большеурайская СОШ» на основании заявления (Приложение № 5).

2.8. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) (Приложение № 6) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.9 Родители (законные представители) обучающихся, детей с ОВЗ, а также детей-инвалидов, инвалидов нуждающихся в длительном лечении могут подать заявление в ОУ для организации обучения на дому (Приложение № 7,8).

Директору МБОУ «Большетроицкая СОШ»  
Карницкой Людмиле Юрьевне  
родителя (законного представителя)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. (последнее - при наличии) родителя (законного представителя) полностью)

**заявление**

Прошу принять моего (мою) сына (дочь), \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года рождения,

место рождения \_\_\_\_\_

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_ класс МБОУ «Большетроицкая СОШ» по \_\_\_\_\_ (очной, очно - заочной, заочной)

форме обучения, по основной общеобразовательной программе \_\_\_\_\_ (начального, основного, среднего)

Обучение прошу осуществлять на \_\_\_\_\_ языке (выбор языка образования)

с изучением \_\_\_\_\_ языка, как родного языка. (выбор языка из числа языков народов РФ)

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. (последнее - при наличии) родителя полностью)

адрес места жительства: \_\_\_\_\_

контактный телефон: \_\_\_\_\_

Отец: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. (последнее - при наличии) родителя полностью)

адрес места жительства: \_\_\_\_\_

контактный телефон: \_\_\_\_\_

С Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся МБОУ «Большетроицкая СОШ», постановлением администрации Шебекинского городского округа Белгородской области о закреплении территорий Шебекинского городского округа за муниципальными бюджетными общеобразовательными учреждениями ознакомлен (а).

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись родителя (законного представителя), (ФИО)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ год.  
(дата подачи заявления)

Директору МБОУ «Большеетроицкая СОШ»  
Карницкой Людмиле Юрьевне  
родителя (законного представителя)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (последнее - при наличии) родителя (законного представителя) полностью)

**заявление**

Прошу принять моего (мою) сына (дочь) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года рождения,  
место рождения \_\_\_\_\_  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

в 10 класс МБОУ «Большеетроицкая СОШ» \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указать профиль обучения, при наличии)

по \_\_\_\_\_ форме обучения, по основной общеобразовательной  
(очной, очно - заочной, заочной)

программе \_\_\_\_\_ общего образования.

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. (последнее - при наличии) родителя полностью)

адрес места жительства: \_\_\_\_\_

контактный телефон: \_\_\_\_\_

Отец: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. (последнее - при наличии) родителя полностью)

адрес места жительства: \_\_\_\_\_

контактный телефон: \_\_\_\_\_

С Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся МБОУ «Большеетроицкая СОШ», постановлением администрации Шебекинского городского округа Белгородской области о закреплении территорий Шебекинского городского округа за муниципальными бюджетными общеобразовательными учреждениями ознакомлен(а).

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись родителя (законного представителя), (ФИО)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ год.  
(дата подачи заявления)

Журнал приема заявлений

№ п/п	Дата регистрации и заявления	Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка	Дата и место рождения ребенка	Фамилия имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей ребенка)	Адрес места жительства, контактные телефоны	Отметка о документах, предоставленных при подаче заявления				Подпись заявителя полученные расписки	Информация о зачислении	Подпись ответственного за прием документов
						Заявление	Свидетельство о рождении ребенка или документ подтверждающий родство заявителя	Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства (пребывания) или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства (пребывания)	Иные документы предоставленные родителями (законными представителями)			

**РАСПИСКА №**

Администрацией МБОУ «Большетроицкая СОШ» получено «\_\_» \_\_ 20\_\_ г. от

(ФИО (последнее при наличии) родителя (законного представителя)

заявление (вхд № \_\_ от «\_\_» \_\_ 20\_\_ г.) о приеме в \_\_ класс

МБОУ «Большетроицкая СОШ»

(ФИО (последнее при наличии) ребенка)

и следующие документы:

- копия свидетельства о рождении /паспорта ребенка или копия документа, подтверждающего родство заявителя (законного представителя);
  - свидетельство о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории (копия/оригинал);
  - документ, подтверждающий родство заявителя (или законность предоставления прав ребёнка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации(копия/оригинал);
  - личное дело, с выпиской оценок выданное ОУ в котором ребенок обучался ранее;
  - тестат об основном общем образовании установленного образца;
  - заключение по результатам психологического обследования на готовность к школьному обучению;
  - заключение ТПМПК или ЦПМПК (копия/оригинал);
  - форма индивидуальной программы реабилитации ребенка- инвалида, выдаваемая федеральными казенными учреждениями медико-социальной экспертизы;
  - справка серия МСЭ.
- \*\* Другие документы

**Директор школы****Л.Ю. Карницкая**

Ответственный за прием документов

М.В.Гончарова

Родитель (законный представитель) ребёнка \_\_\_\_\_

\*Родители (законные представители) детей являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства (иностранцы граждане) дополнительно предъявляют данный документ.

\*\* Дети не достигшие блет и 6 месяцев по состоянию на 1 сентября текущего года.

\*\*\*Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы

**Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы предоставляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.***Телефон для получения информации 8 (47248) 62-4-43***КОРЕШОК РАСПИСК №**

Администрацией МБОУ «Большетроицкая СОШ» получено «\_\_» \_\_ 20\_\_ г. от

(ФИО (последнее при наличии) родителя (законного представителя)

заявление (вхд № \_\_ от «\_\_» \_\_ 20\_\_ г.) о приеме в \_\_ класс

МБОУ «Большетроицкая СОШ»

(ФИО (последнее при наличии) ребенка)

и следующие документы:

- копия свидетельства о рождении /паспорта ребенка или копия документа, подтверждающего родство заявителя (законного представителя);
  - свидетельство о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории (копия/оригинал);
  - документ, подтверждающий родство заявителя (или законность предоставления прав ребёнка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации(копия/оригинал);
  - личное дело, с выпиской оценок выданное ОУ в котором ребенок обучался ранее;
  - тестат об основном общем образовании установленного образца;
  - заключение по результатам психологического обследования на готовность к школьному обучению;
  - заключение ТПМПК или ЦПМПК (копия/оригинал);
  - форма индивидуальной программы реабилитации ребенка- инвалида, выдаваемая федеральными казенными учреждениями медико-социальной экспертизы;
  - справка серия МСЭ.
- \*\* Другие документы

**Директор школы****Л.Ю. Карницкая**

Ответственный за прием документов

М.В.Гончарова

Родитель (законный представитель) ребёнка \_\_\_\_\_

\*Родители (законные представители) детей являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства (иностранцы граждане) дополнительно предъявляют данный документ.

\*\* Дети не достигшие блет и 6 месяцев по состоянию на 1 сентября текущего года.

\*\*\*Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы

**Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы предоставляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.***Телефон для получения информации 8 (47248) 62-4-43*



Директору МБОУ «Большеетроицкая  
СОШ» Карницкой Л.Ю.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, родителя/законного  
представителя  
обучающегося(щейся) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу в \_\_\_\_\_ учебном году в \_\_\_\_\_ классе включить в часть учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений/в часть плана внеурочной деятельности, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), дополнительные часы на изучение предметов из следующего перечня в указанном объеме:

<b>Наименование факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных часов на изучение предметов</b>	<b>Количество часов в неделю</b>
...	...

Подтверждаю учет мнений моего и моего ребенка прилагаемой анкетой.

Дата \_\_\_\_\_ года

Подпись \_\_\_\_\_

Директору МБОУ «Большетроицкая СОШ»  
Карницкой Людмиле Юрьевне  
родителя (законного представителя)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (последнее - при наличии) родителя (законного представителя) полностью)

**заявление**

Прошу принять моего (мою) сына (дочь), воспитанника (воспитанницу),

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребёнка)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года рождения,

место рождения \_\_\_\_\_

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_ класс МБОУ «Большетроицкая СОШ» по \_\_\_\_\_

(очной, очно-заочной, заочной)

форме обучения по адаптированной основной общеобразовательной программе:

Обучение прошу осуществлять на \_\_\_\_\_ языке

(выбор языка образования)

с изучением \_\_\_\_\_ языка, как родного языка.

(выбор языка из числа языков народов РФ)

Сведения о родителях (законных представителях):

Ф.И.О. законного представителя \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (последнее - при наличии) законного представителя полностью)

адрес места жительства: \_\_\_\_\_

контактный телефон: \_\_\_\_\_

Мать (при наличии): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (последнее - при наличии) родителя полностью)

адрес места жительства: \_\_\_\_\_

контактный телефон: \_\_\_\_\_

Отец (при наличии): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (последнее - при наличии) родителя полностью)

адрес места жительства: \_\_\_\_\_

контактный телефон: \_\_\_\_\_

С Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся МБОУ «Большетроицкая СОШ», постановлением администрации Шебекинского городского округа Белгородской области о закреплении территорий Шебекинского городского округа за муниципальными бюджетными общеобразовательными учреждениями ознакомлен (а).

\_\_\_\_\_  
подпись родителя (законного представителя), (ФИО)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ год.

Директору МБОУ «Большеурайская СОШ»  
Карницкой Людмиле Юрьевне

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

\_\_\_\_\_  
(Ф И О ребенка)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

номер телефона \_\_\_\_\_

адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас организовать для моего ребенка \_\_\_\_\_  
(ФИО ребенка, полностью)

обучение на дому в период с " " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г, по " " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

по общеобразовательной программе (начального общего, основного общего, среднего общего образования) / по адаптированной общеобразовательной программе (начального общего, основного общего, среднего общего образования (для детей с ограниченными возможностями здоровья) (нужное подчеркнуть)

Основание: заключение медицинской организации, выданное " " \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование медицинской организации)

Приложения:

1. Копия свидетельства о рождении (или: документы, подтверждающие законное представительство).
2. Копия заключения ЦПМПК
3. Копия справки врачебной комиссии
4. Копия справки МСЭ
5. Копия свидетельства о регистрации по месту жительства

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

\_\_\_\_\_  
(подпись)

/ \_\_\_\_\_ /  
(расшифровка подписи)

Директору МБОУ «Большетроицкая СОШ»  
Карницкой Людмиле Юрьевне

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

\_\_\_\_\_  
(Ф И О ребенка)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

номер телефона \_\_\_\_\_

адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

о согласии на обучение ребенка с ограниченными возможностями здоровья по  
адаптированной основной общеобразовательной программе

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. матери (или: отца/законного представителя) ребенка с ограниченными возможностями здоровья)

являющийся \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(матерью/отцом/законным представителем) (Ф.И.О. ребенка)

руководствуясь ч, 3 ст. 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в  
Российской Федерации» и на основании рекомендаций \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование психолого-медико-педагогической комиссии)

от «\_\_» \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_, заявляет о согласии на  
обучение \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ребенка)

по адаптированной основной общеобразовательной программе в МБОУ «Большетроицкая  
СОШ».

Приложения:

1. Свидетельство о рождении (или: документы, подтверждающие законное  
представительство).

2. Рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии от «\_\_» \_\_\_\_\_ г.  
№ \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

\_\_\_\_\_  
(подпись)

/ \_\_\_\_\_ /  
(расшифровка подписи)